

**Zarządzenie**  
**Rektora Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego**  
**Nr 69/2021**

z dnia 2 listopada 2021 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 u studenta Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego oraz wprowadzenia procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 u pracownika Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2021 r. poz. 478), zarządza się co następuje:

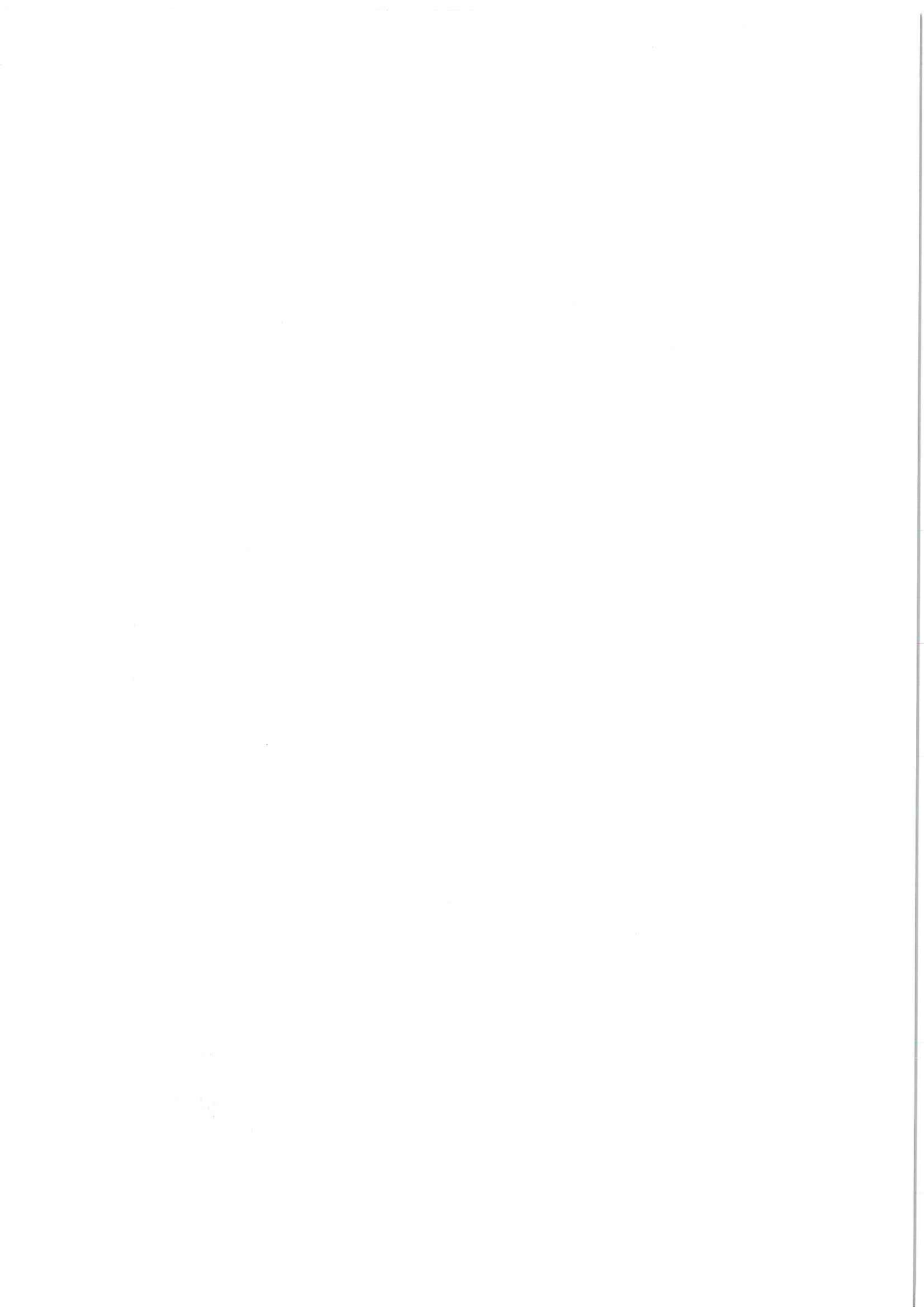
**§ 1**

1. W zarządzeniu Rektora Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego nr 56/2020 z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 u studenta Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego oraz wprowadzenia procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 u pracownika Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego, zmianie ulega treść załącznika nr 1 stanowiącego procedurę postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia lub zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 u studenta Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego.
2. W zarządzeniu Rektora Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego nr 56/2020 z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 u studenta Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego oraz wprowadzenia procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 u pracownika Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego, zmianie ulega treść załącznika nr 2 stanowiącego procedurę postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia lub zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 u pracownika Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**  
  
**Prof. KAAFM dr. Klemens Budzowski**



**Załącznik nr 1** do Zarządzenia Rektora nr 56/2020 z dnia 29 maja 2020 r. (zmieniony Zarządzeniem Rektora nr 91/2020 z dnia 21 września 2020 r.; zmieniony Zarządzeniem Rektora nr 93/2020 z dnia 1 października 2020 r.; zmieniony Zarządzeniem Rektora nr 102/2020 z dnia 28 października 2020 r.; zmieniony Zarządzeniem Rektora nr 34/2021 z dnia 26 kwietnia 2021 r.; zmieniony Zarządzeniem Rektora nr 69/2021 r. z dnia 2 listopada 2021 r.)

## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA LUB ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM SARS-CoV-2 U STUDENTA KRAKOWSKIEJ AKADEMII**

### **1. Cel procedury**

Celem procedury jest ograniczenie do minimum ryzyka zakażenia spowodowanego koronawirusem SARS-CoV-2 wśród studentów Krakowskiej Akademii. Jako studentów należy rozumieć także doktorantów, słuchaczy studiów podyplomowych oraz uczestników innych form kształcenia.

### **2. Definicje**

**SARS-CoV-2** Nowy koronawirus SARS-CoV-2 wywołuje chorobę o nazwie COVID-19. Choroba objawia się najczęściej gorączką, kaszlem, dusznościami, bólami mięśni, zmęczeniem. Ciężki przebieg choroby obserwuje się u ok. 15-20% osób.

### **3. Przedmiot i zakres stosowania**

Procedura dotyczy postępowania ze studentem podejrzanym o zakażenie lub zakażonym koronawirusem SARS-CoV-2 realizującym zajęcia dydaktyczne na terenie Krakowskiej Akademii lub w podmiocie leczniczym oraz zapewnienia bezpieczeństwa studentom Krakowskiej Akademii.

### **4. Definicja przypadku:**

#### Kryteria kliniczne

Każda osoba u której wystąpił co najmniej jeden z poniższych objawów:

- kaszel
- gorączka
- duszność
- utrata węchu o nagłym początku
- utrata lub zaburzenia smaku o nagłym początku

#### Kryterium diagnostyki obrazowej

Zmiany w obrazie radiologicznym płuc wskazujące na COVID-19.

#### Kryterium laboratoryjne

- wykrycie kwasu nukleinowego COVID-19 z materiału klinicznego .
- wykrycie antygenu/ów wirusa SARS-CoV-2 w teście antygenowym.

### Kryteria epidemiologiczne

Każda osoba, która w okresie 14 dni przed wystąpieniem objawów spełniała co najmniej jedno z następujących kryteriów:

1) miała bliski kontakt z osobą, u której stwierdzono zakażenie COVID-19 (kontakt z przypadkiem potwierdzonym lub prawdopodobnym). Jako bliski kontakt należy rozumieć:

1. przebywanie w bezpośredniej bliskości (twarzą w twarz) z osobą chorą, w odległości mniejszej niż 2 m przez ponad 15 minut,
2. bezpośredni kontakt fizyczny z osobą zakażoną wirusem COVID-19 (np. podanie ręki),
3. bezpośredni kontakt bez środków ochronnych z wydzielinami osoby z COVID-19 (np. dotykane zużytej chusteczki higienicznej, narażenie na kaszel osoby chorej),
4. kontakt na pokładzie samolotu lub innych środków transportu zbiorowego obejmujący:
  - a. osoby zajmujące dwa miejsca (w każdym kierunku) od osoby z COVID-19;
  - b. osoby towarzyszące w podróży lub sprawujące opiekę nad osobą z COVID-19, członkowie załogi obsługujący sekcję, w której znajduje się chory.

**Uwaga: W przypadku ciężkich objawów u osoby z COVID-19 za bliski kontakt należy uznać wszystkich pasażerów znajdujących się w sekcji lub na pokładzie środka transportu, w której ta osoba przebywała, a w przypadku jej przemieszczania się po środku transportu na całym jego pokładzie.**

5. personel medyczny lub inna osoba bezpośrednio opiekująca się chorym z COVID-19 lub osoba pracująca w laboratorium bezpośrednio z próbkami osób z COVID-19 bez odpowiedniego zabezpieczenia lub w przypadku gdy doszło do uszkodzenia stosowanych środków ochrony osobistej lub w przypadku stwierdzenia ich nieprawidłowego zastosowania

2) przebywała (jako pensjonariusz) lub była członkiem personelu w placówce opiekuńczej/opieki długoterminowej, w której potwierdzono transmisję COVID-19 .

### Klasyfikacja przypadku

#### **A** Przypadek możliwy

Każda osoba spełniająca kryteria kliniczne

#### **B** Przypadek prawdopodobny

Każda osoba spełniająca kryterium kliniczne oraz kryterium epidemiologiczne

#### **LUB**

Każda osoba spełniająca kryterium kliniczne w postaci utraty węchu o nagłym początku i/lub

utraty lub zaburzenia smaku o nagłym początku

#### **LUB**

Każda osoba spełniająca kryterium diagnostyki obrazowej

#### **C** Przypadek potwierdzony

Każda osoba spełniająca kryterium laboratoryjne przypadku potwierdzonego

**Uwaga: diagnostyka laboratoryjna powinna być przeprowadzana w przypadku każdej osoby wykazującej objawy ostrej infekcji układu oddechowego (z uwzględnieniem kryteriów klinicznych podanych w definicji, jak również objawów mniej specyficznych: ból głowy, bóle mięśni, dreszcze, zmęczenie, wymioty i/lub biegunka) oraz dodatkowo na podstawie indywidualnej oceny lekarza zlecającego lub służb sanitarno-epidemiologicznych.**

## 5. Postępowanie dla Studentów:

5.1 Jeśli u studenta pojawią się objawy wskazujące na zakażenie koronawirusem SARS CoV-2 należy go odizolować od pozostałych osób. Osoba prowadząca zajęcia kieruje studenta do wyznaczonego pomieszczenia (izolatorium). Na terenie Uczelni wyznaczone zostały pomieszczenia do izolacji osób podejrzanych o zakażenie:

W budynku A – pomieszczenie nr 105

W budynku B – pomieszczenie nr 204

W budynku C - pomieszczenie nr 307

5.2. Pracownik mający zajęcia ze studentami, podczas których pojawiły się objawy u studenta o zaistniałym zdarzeniu informuje Dziekana/Prodziekana danego kierunku oraz właściwy dziekanat.

5.3. Pracownik mający zajęcia ze studentami, podczas których pojawiły się objawy u studenta, sporządza listę osób, które miały kontakt z osobą podejrzewaną o zakażenie i przekazuje ją do właściwego dziekanatu.

5.4. Jeśli stan studenta na to pozwala może udać się do miejsca zamieszkania. Student powinien niezwłocznie skontaktować się z lekarzem Podstawowej Opieki Zdrowotnej i postępować zgodnie z jego zaleceniami.

5.5. Jeśli stan studenta nie pozwala na udanie się do miejsca zamieszkania (stan pogarsza się) należy wezwać zespół ratownictwa medycznego (pogotowie). W czasie oczekiwania na zespół ratownictwa medycznego (pogotowie) student przebywa w wyznaczonym pomieszczeniu (izolatorium) oraz zasłania usta i nos.

5.6. Jeśli u studenta potwierdzono zakażenie koronawirusem SARS-CoV-2, to postępuje on zgodnie z zaleceniami sanitarno-epidemiologicznymi, które dostępne są na stronie internetowej GIS oraz zobowiązany jest niezwłocznie przekazać informację o zakażeniu koronawirusem SARS-CoV-2 do właściwego dziekanatu. Informacja powinna zostać przekazana za pośrednictwem poczty elektronicznej albo telefonicznie.

5.7. Ustala się listę osób, które miały kontakt ze studentem zakażonym koronawirusem SARS-CoV-2. Listę osób z kontaktu tworzy właściwy dziekanat i przekazuje do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz do Rektoratu i do Pełnomocnika Rektora ds. Sanitarno-Epidemiologicznych. O udostępnieniu danych osobowych do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej informowany jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych. Wzór listy zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej Procedury. Aktualny wykaz

telefonów do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej znajduje się w Rektoracie.

5.8. Pełnomocnik Rektora ds. Sanitarno-Epidemiologicznych prowadzi Rejestr zgłoszeń (list) osób z kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem SARS-CoV-2, przekazywanych przez Uczelnię do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej Procedury.

5.9. W stosunku do osób umieszczonych na liście o której mowa w pkt 5.7 wyżej stosuje się zalecenia służb sanitarno-epidemiologicznych.

## **6. Postępowanie z osobami z bliskiego kontaktu ze studentem podejrzanym o zakażenie lub zakażonym koronawirusem SARS-CoV-2**

6.1. Za bliski kontakt uznaje się kontakt osoby zakażonej koronawirusem SARS-CoV-2 z inną osobą, ustalony według kryteriów określonych w pkt 4 niniejszej procedury.

6.2. Osoby z bliskiego kontaktu z listy, o której mowa w pkt 5.7 powiadamiane są przez właściwy dziekanat o konieczności niezwłocznego udania do domów celem 10-dniowej samoobserwacji związanej z potencjalnie mogącym wystąpić zakażeniem oraz zdalnej kontynuacji kształcenia. Uczelnia pozostaje w kontakcie telefonicznym z tymi osobami celem realizacji zaleceń służb sanitarno-epidemiologicznych wynikających z rozpoznania lub w wyniku jego braku.

6.3. W przypadku powzięcia informacji przez Uczelnię o potwierdzonym zakażeniu koronawirusem SARS-CoV-2 u studenta, który przebywał na terenie Uczelni w ciągu 48 godzin przed pozytywnym rozpoznaniem albo wystąpieniem pierwszych objawów, ustala się listę osób z bliskiego kontaktu i postępuje identycznie jak w pkt 6.2. oraz pkt 5.7. Jeżeli od wystąpienia pierwszych objawów do pozytywnego rozpoznania upłynęło więcej niż 48 godziny, a student z pierwszymi objawami przebywał w Uczelni mogąc być osobą zakażoną postępuje się zgodnie z zaleceniami służb sanitarno-epidemiologicznych.

6.4. Student odbywający obowiązkową kwarantannę zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie właściwy dziekanat. Informacja powinna zostać przekazana za pośrednictwem poczty elektronicznej albo telefonicznie.

**7. Pomieszczenia oraz ciągi komunikacyjne, w których przebywała osoba z podejrzeniem zakażenia lub zakażona koronawirusem SARS-CoV-2 podlegają niezwłocznej dezynfekcji. Informację o zaistniałej sytuacji przekazuje osoba prowadząca zajęcia ze studentami do portiera danego budynku. Portier powiadamia niezwłocznie firmę sprzątającą.**

**8. W przypadku wystąpienia objawów sugerujących zakażenie SARS-CoV-2 u studenta realizującego zajęcia na terenie placówki medycznej (szpital, przychodnia), student zobowiązany jest do postępowania zgodnie z wewnętrzną procedurą danego podmiotu leczniczego. O zaistniałej sytuacji jest zobowiązany powiadomić swojego opiekuna.**

## 9. Odpowiedzialność i kompetencje

Za wykonanie procedury jak i za zapoznanie z jej treścią studentów odpowiedzialni są pracownicy Krakowskiej Akademii realizujący zadania dydaktyczne.

Za nadzór nad procedurą odpowiedzialny jest Dziekan/Prodziekan danego kierunku.

Pełnomocnik Rektora ds. Sanitarno-Epidemiologicznych odpowiedzialny jest za aktualizację wytycznych zawartych w procedurze, współpracę z władzami Uczelni w zakresie zaleceń dotyczących profilaktyki zakażeń SARS-CoV-2.

## 10. Rekomendacje:

1. Rekomendacje GIS z dnia 12.05.2020 r.
2. Środowiskowe wytyczne w związku z częściowym przywracaniem działalności uczelni. Warszawa, 18.05.2020.
3. Zalecenia Konsultanta Krajowego w dziedzinie chorób zakaźnych z dnia 4.04.2020 r.
4. Aktualne wytyczne Ministerstwa Zdrowia, NFZ, GIS i PZH wraz z definicją z dnia 31.10.2020, dostępne pod adresem [www.gov.pl](http://www.gov.pl).
5. Rozporządzenie MZ z dnia 6.04.2020 w sprawie chorób zakaźnych powodujących powstanie obowiązku hospitalizacji, izolacji lub izolacji w warunkach domowych oraz obowiązku kwarantanny lub nadzoru epidemiologicznego (Dz. U. 2020, poz.607 z późn. zm.);
6. Wytyczne bezpiecznego funkcjonowania Uczelni i innych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w okresie epidemii, 30.09.2021 r.

Załącznik nr 1 do Procedury postępowania w przypadku podejrzenia lub zakażenia koronawirusem Sars-CoV-2 u studenta Krakowskiej Akademii

### WYKAZ OSÓB Z KONTAKTU Z OSOBĄ ZAKAŻONĄ SARS - COV-2

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO	PESEL / NR PASZPORTU + data urodzenia*	ADRES (ULICA; MIEJSCOWOŚĆ KOD POCZTOWY)**	TELEFON KONTAKTOWY	DATA OSTATNIEJ STYCZNOŚCI Z OSOBĄ ZAKAŻONĄ

WYŚLAĆ NA ADRES: [student@pssekrakow.pl](mailto:student@pssekrakow.pl); [studentwywiady@pssekrakow.pl](mailto:studentwywiady@pssekrakow.pl)

\* numer PESEL, a w przypadku gdy osobie nie nadano tego numeru - serię i numer paszportu albo numer identyfikacyjny innego dokumentu, na podstawie którego jest możliwe ustalenie danych osobowych wraz z datą urodzenia

\*\* adres odbywania kwarantanny



Załącznik nr 2 do Procedury postępowania w przypadku podejrzenia lub zakażenia koronawirusem Sars-CoV-2 u studenta Krakowskiej Akademii

**REJESTR ZGŁOSZEŃ (LIST) OSÓB Z KONTAKTU  
Z OSOBA ZAKAŻONĄ SARS - COV-2**

Lp.	Data przekazania zgłoszenia	Kategoria osób, których dotyczy zgłoszenie	Wydział/kierunek studiów/jednostka organizacyjna	Liczba osób	Uwagi

*Załącznik nr 2 do Zarządzenia Rektora Nr 56/2020 z dnia 29 maja 2020 r. (zmieniony Zarządzeniem Rektora nr 91/2020 z dnia 21 września 2020 r.; zmieniony Zarządzeniem Rektora nr 93/2020 z dnia 1 października 2020 r.; zmieniony Zarządzeniem Rektora nr 102/2020 z dnia 28 października 2020 r.; zmieniony Zarządzeniem Rektora nr 34/2021 z dnia 26 kwietnia 2021 r.; zmieniony Zarządzeniem Rektora nr 69/2021 r. z dnia 2 listopada 2021 r.)*

## **PROCEURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA LUB ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM SARS-CoV-2 U PRACOWNIKA KRAKOWSKIEJ AKADEMII**

### **1. Cel procedury**

Celem procedury jest ograniczenie do minimum ryzyka zakażenia spowodowanego koronawirusem SARS-CoV-2 wśród pracowników Krakowskiej Akademii. Jako pracowników należy rozumieć pracowników będących nauczycielami akademickimi, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi oraz osoby współpracujące z Krakowską Akademią na podstawie umów cywilnoprawnych.

### **2. Definicje**

**SARS-CoV-2** Nowy koronawirus SARS-CoV-2 wywołuje chorobę o nazwie COVID-19. Choroba objawia się najczęściej gorączką, kaszlem, dusznościami, bólami mięśni, zmęczeniem. Ciężki przebieg choroby obserwuje się u ok. 15-20% osób.

### **3. Przedmiot i zakres zastosowania**

Procedura dotyczy postępowania z pracownikiem podejrzanym o zakażenie lub zakażonym koronawirusem SARS-CoV-2 w Krakowskiej Akademii oraz zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom Krakowskiej Akademii.

### **4. Definicja przypadku:**

#### Kryteria kliniczne

Każda osoba u której wystąpił co najmniej jeden z poniższych objawów:

- kaszel
- gorączka
- duszność
- utrata węchu o nagłym początku
- utrata lub zaburzenia smaku o nagłym początku

#### Kryterium diagnostyki obrazowej

Zmiany w obrazie radiologicznym płuc wskazujące na COVID-19.

#### Kryterium laboratoryjne

- wykrycie kwasu nukleinowego COVID-19 z materiału klinicznego

- wykrycie antygenu/ów wirusa SARS-CoV-2 w teście antygenowym.

#### Kryteria epidemiologiczne

Każda osoba, która w okresie 14 dni przed wystąpieniem objawów spełniała co najmniej jedno z następujących kryteriów:

1) miała bliski kontakt z osobą, u której stwierdzono zakażenie COVID-19 (kontakt z przypadkiem potwierdzonym lub prawdopodobnym). Jako bliski kontakt należy rozumieć:

1. przebywanie w bezpośredniej bliskości (twarzą w twarz) z osobą chorą, w odległości mniejszej niż 2 m przez ponad 15 minut,
2. bezpośredni kontakt fizyczny z osobą zakażoną wirusem COVID-19 (np. podanie ręki),
3. bezpośredni kontakt bez środków ochronnych z wydzielinami osoby z COVID-19 (np. dotykane zużytej chusteczki higienicznej, narażenie na kaszel osoby chorej),
4. kontakt na pokładzie samolotu lub innych środków transportu zbiorowego obejmujący:
  - a. osoby zajmujące dwa miejsca (w każdym kierunku) od osoby z COVID-19;
  - b. osoby towarzyszące w podróży lub sprawujące opiekę nad osobą z COVID-19, członkowie załogi obsługujący sekcję, w której znajduje się chory.

**Uwaga: W przypadku ciężkich objawów u osoby z COVID-19 za bliski kontakt należy uznać wszystkich pasażerów znajdujących się w sekcji lub na pokładzie środka transportu, w której ta osoba przebywała, a w przypadku jej przemieszczania się po środku transportu na całym jego pokładzie.**

5. personel medyczny lub inna osoba bezpośrednio opiekująca się chorym z COVID-19 lub osoba pracująca w laboratorium bezpośrednio z próbkami osób z COVID-19 bez odpowiedniego zabezpieczenia lub w przypadku gdy doszło do uszkodzenia stosowanych środków ochrony osobistej lub w przypadku stwierdzenia ich nieprawidłowego zastosowania

2) przebywała (jako pensjonariusz) lub była członkiem personelu w placówce opiekuńczej/opieki długoterminowej, w której potwierdzono transmisję COVID-19.

#### Klasyfikacja przypadku

##### **A** Przypadek możliwy

Każda osoba spełniająca kryteria kliniczne

##### **B** Przypadek prawdopodobny

Każda osoba spełniająca kryterium kliniczne oraz kryterium epidemiologiczne

##### **LUB**

Każda osoba spełniająca kryterium kliniczne w postaci utraty węchu o nagłym początku i/lub

utraty lub zaburzenia smaku o nagłym początku

##### **LUB**

Każda osoba spełniająca kryterium diagnostyki obrazowej

## C Przypadek potwierdzony

Każda osoba spełniająca kryterium laboratoryjne przypadku potwierdzonego

**Uwaga: diagnostyka laboratoryjna powinna być przeprowadzana w przypadku każdej osoby wykazującej objawy ostrej infekcji układu oddechowego (z uwzględnieniem kryteriów klinicznych podanych w definicji, jak również objawów mniej specyficznych: ból głowy, bóle mięśni, dreszcze, zmęczenie, wymioty i/lub biegunka) oraz dodatkowo na podstawie indywidualnej oceny lekarza zlecającego lub służb sanitarno-epidemiologicznych.**

### 5. Postępowanie dla Pracowników:

5.1 Jeśli u pracownika pojawią się objawy wskazujące na zakażenie SARS CoV-2 należy go odizolować od pozostałych osób. Na terenie Uczelni wyznaczone zostały pomieszczenia do izolacji (izolatorium) osób podejrzanych o zakażenie:

W budynku A – pomieszczenie nr 105

W budynku B – pomieszczenie nr 204

W budynku C - pomieszczenie nr 307

5.2. Jeśli stan pracownika na to pozwala może udać się do miejsca zamieszkania. Pracownik powinien niezwłocznie skontaktować się z lekarzem Podstawowej Opieki Zdrowotnej i postępować zgodnie z jego zaleceniami.

5.3. Jeśli stan pracownika nie pozwala na udanie się do miejsca zamieszkania (stan pogarsza się) należy wezwać zespół ratownictwa medycznego (pogotowie).

W czasie oczekiwania na zespół ratownictwa medycznego (pogotowie) pracownik przebywa w wyznaczonym pomieszczeniu (izolatorium) oraz zasłania usta i nos.

5.4. Pracownik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o zaistniałej sytuacji swojego bezpośredniego przełożonego (kierownik jednostki organizacyjnej/właściwy Dziekan za pośrednictwem właściwego Dziekanatu). Przełożony w trybie natychmiastowym odsuwa pracownika od wykonywania pracy.

5.5. Jeśli u pracownika potwierdzono zakażenie koronawirusem SARS-CoV-2, to postępuje on zgodnie z zaleceniami sanitarno-epidemiologicznymi, które dostępne są na stronie internetowej GIS oraz zobowiązany jest niezwłocznie przekazać informację o zakażeniu:

**1) swojemu bezpośredniemu przełożonemu (kierownikowi jednostki organizacyjnej)** - w przypadku pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,

**2) właściwemu Dziekanowi za pośrednictwem właściwego dziekanatu oraz do Działu Nauczania** - w przypadku pracowników będących nauczycielami akademickimi lub osób prowadzących zajęcia dydaktyczne na podstawie umów cywilnoprawnych. Informacja powinna zostać przekazana za pośrednictwem poczty elektronicznej albo telefonicznie.

5.6. Ustala się listę osób, które miały bliski (bezpośredni) kontakt z pracownikiem zakażonym koronawirusem SARS-CoV-2, biorąc pod uwagę ostatnie 7 dni przed datą otrzymania informacji o pozytywnym wyniku, przy czym jako bliski (bezpośredni)

kontakt należy rozumieć kontakt bez zastosowania środków ochrony osobistej, tj. m.in.:

1. przebywanie w bezpośredniej bliskości (twarzą w twarz) w odległości mniejszej niż 2 m przez 15 minut,
2. bezpośredni kontakt fizyczny,
3. bezpośredni kontakt z wydzielinami (np. dotykanie zużytej chusteczki higienicznej, narażenie na kaszel osoby),
4. przebywanie w tym samym pomieszczeniu przez powyżej 15 minut.

Pracownik wypełnia formularz epidemiologiczny na potrzeby ustalenia listy osób, z którymi miał bliski kontakt w Uczelni według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej procedury i przekazuje drogą elektroniczną swojemu bezpośredniemu przełożonemu (kierownik jednostki organizacyjnej/właściwy dziekan za pośrednictwem właściwego dziekanatu), chyba, że nie miał bliskiego kontaktu z osobami na terenie Uczelni w ciągu 7 dni przed datą otrzymania informacji o pozytywnym wyniku rozpoznania zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 albo nie miał bliskiego kontaktu z osobami na terenie Uczelni w ciągu 48 godzin przed wystąpieniem pierwszych objawów zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2. Bezpośredni przełożony (kierownik jednostki organizacyjnej/właściwy dziekan za pośrednictwem właściwego dziekanatu) tworzy listę osób z kontaktu na podstawie otrzymanego od pracownika formularza, a następnie przekazuje ją do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz do Rektoratu i do Pełnomocnika Rektora ds. Sanitarno-Epidemiologicznych. O udostępnieniu danych osobowych do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej informowany jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych. Wzór listy zawarty jest w załączniku nr 2 do niniejszej Procedury. Aktualny wykaz telefonów do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej znajduje się w Rektoracie.

5.7. Pełnomocnik Rektora ds. Sanitarno-Epidemiologicznych prowadzi Rejestr zgłoszeń (list) osób z kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem SARS-CoV-2, przekazywanych przez Uczelnię do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszej Procedury.

5.8. W stosunku do osób umieszczonych na liście o której mowa w pkt 5.6 wyżej stosuje się zalecenia służb sanitarno-epidemiologicznych.

5.9. Pracownik niebędący nauczycielem akademickim odbywający obowiązkową kwarantannę zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie swojego bezpośredniego przełożonego (kierownik danej jednostki organizacyjnej). Informacja powinna zostać przekazana za pośrednictwem poczty elektronicznej albo telefonicznie. W okresie odbywania obowiązkowej kwarantanny pracownikowi może zostać polecone wykonywanie pracy w formie zdalnej, o ile pozwala na to rodzaj i charakter świadczonej pracy.

5.10. W przypadku odbywania przez pracownika będącego nauczycielem akademickim lub osobę prowadzącą zajęcia dydaktyczne na podstawie umowy cywilnoprawnej, obowiązkowej kwarantanny, prowadzący zobowiązany jest niezwłocznie

poinformować o tym fakcie właściwego dziekana za pośrednictwem właściwego dziekanatu oraz Dział Nauczania. Informacja powinna zostać przekazana za pośrednictwem poczty elektronicznej albo telefonicznie.

5.11. Sposób postępowania z osobą narażoną:

Pracownik postępuje zgodnie z zaleceniami lekarza POZ.

Kwarantanna jest decyzją administracyjną i nakładana jest przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Informację o objęciu obowiązkową kwarantanną Zakład Ubezpieczeń Społecznych może udostępnić Krakowskiej Akademii na profilu informacyjnym płatnika składek.

Pracownik powinien postępować zgodnie z zaleceniami lekarza POZ oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Nie ma wymogu wykonywania badań kontrolnych w kierunku SARS CoV-2 po zakończeniu kwarantanny.

## **6. Postępowanie z osobami z bliskiego kontaktu z pracownikiem podejrzanym o zakażenie lub zakażonym koronawirusem SARS-CoV-2**

6.1. Za bliski kontakt uznaje się kontakt osoby zakażonej koronawirusem SARS-CoV-2 z inną osobą ustalony według kryteriów określonych w pkt 4 niniejszej procedury.

6.2. Osoby z bliskiego kontaktu z listy, o której mowa w pkt 5.6 powiadamiane są przez bezpośredniego przełożonego lub osobę przez niego wskazaną o konieczności niezwłocznego udania do domów celem 10- dniowej samoobserwacji związanej z potencjalnie mogącym wystąpić zakażeniem oraz zdalnej pracy, jeżeli rodzaj pracy na to pozwala. Uczelnia pozostaje w kontakcie telefonicznym z tymi osobami celem realizacji zaleceń służb sanitarno-epidemiologicznych wynikających z rozpoznania zakażenia lub w wyniku jego braku.

6.3. W przypadku powzięcia informacji przez Uczelnię o potwierdzonym zakażeniu koronawirusem SARS-CoV-2 u pracownika, który przebywał na terenie Uczelni w ciągu 7 dni przed datą otrzymania informacji o pozytywnym wyniku, ustala się listę osób z bliskiego kontaktu i postępuje identycznie jak w pkt 6.2. oraz pkt 5.6. Jeżeli od wystąpienia pierwszych objawów do pozytywnego rozpoznania upłynęło więcej niż **48** godziny, a pracownik z pierwszymi objawami przebywał w Uczelni mogąc być osobą zakażoną postępuje się zgodnie z zaleceniami służb sanitarno-epidemiologicznych.

## **7. Pomieszczenia oraz ciągi komunikacyjne, w których przebywała osoba z podejrzeniem zakażenia lub zakażona koronawirusem SARS-CoV-2 podlegają niezwłocznej dezynfekcji. Informację o zaistniałej sytuacji przekazuje bezpośredni przełożony pracownika do portiera danego budynku. Portier powiadamia niezwłocznie firmę sprzątającą.**

## **8. Zmiany w procesie dydaktycznym spowodowane epidemią COVID-19**

8.1. W przypadku odbywania przez pracownika będącego nauczycielem akademickim lub osobę prowadzącą zajęcia dydaktyczne na podstawie umowy cywilnoprawnej, obowiązkowej kwarantanny, zajęcia dydaktyczne mogą odbywać się wyłącznie w formie zdalnej (on-line).

8.2. W przypadku skierowania grupy zajęciowej studentów, doktorantów, uczestników studiów podyplomowych, jako osób z bliskiego kontaktu, do odbycia obowiązkowej kwarantanny, właściwy dziekanat zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Dział Nauczania. Zaplanowane zajęcia dydaktyczne w miarę możliwości powinny odbyć się w formie zdalnej (on-line).

8.3. W przypadku stwierdzonego zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 u pracownika będącego nauczycielem akademickim lub osoby prowadzącej zajęcia dydaktyczne na podstawie umowy cywilnoprawnej, nie może on przychodzić do Uczelni. Zaplanowane zajęcia dydaktyczne zostają odwołane i odbywają się w innym wyznaczonym terminie.

**9. W przypadku wystąpienia objawów sugerujących zakażenie SARS-CoV-2 u pracownika realizującego zadania na terenie placówki medycznej (szpital, przychodnia), pracownik zobowiązany jest do postępowania zgodnie z wewnętrzną procedurą danego podmiotu leczniczego. O zaistniałej sytuacji jest zobowiązany powiadomić swojego bezpośredniego przełożonego.**

## **10. Odpowiedzialność i kompetencje**

Za wykonanie procedury odpowiedzialni są pracownicy Krakowskiej Akademii.

Za nadzór nad procedurą odpowiedzialny jest kierownik danej jednostki organizacyjnej/właściwy Dziekan.

Pełnomocnik Rektora ds. sanitarno-epidemiologicznych odpowiedzialny jest za aktualizację wytycznych zawartych w procedurze, współpracę z władzami Uczelni w zakresie zaleceń dotyczących profilaktyki zakażeń SARS-CoV-2.

## **11. Rekomendacje:**

- 1. Rekomendacje GIS z dnia 12.05.2020 r.**
- 2. Środowiskowe wytyczne w związku z częściowym przywracaniem działalności uczelni. Warszawa, 18.05.2020.**
- 3. Zalecenia Konsultanta Krajowego w dziedzinie chorób zakaźnych z dnia 4.04.2020 r.**
- 4. Aktualne wytyczne Ministerstwa Zdrowia, NFZ, GIS i PZH wraz z definicją z dnia 31.10.2020, dostępne pod adresem [www.gov.pl](http://www.gov.pl).**
- 5. Rozporządzenie MZ z dnia 6.04.2020 w sprawie chorób zakaźnych powodujących powstanie obowiązku hospitalizacji, izolacji lub izolacji w**

warunkach domowych oraz obowiązku kwarantanny lub nadzoru epidemiologicznego (Dz. U. 2020, poz.607 z późn. zm.);

6. Wytoczne bezpiecznego funkcjonowania Uczelni i innych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w okresie epidemii, 30.09.2021 r.



Załącznik nr 1 do Procedury postępowania w przypadku podejrzenia lub zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 u pracownika Krakowskiej Akademii

**Formularz epidemiologiczny  
na potrzeby ustalenia listy osób z kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem SARS-CoV-2**

**Imię i nazwisko:** .....

**Numer telefonu kontaktowego:** .....

**Adres e-mail:** .....

**Adres zamieszkania lub pobytu:** .....

Na potrzeby ustalenia listy osób z kontaktu, w trosce o bezpieczeństwo epidemiologiczne własne i innych osób związanych z Krakowską Akademią im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego, przekazuję:

- 1) **Dane osobowe osób, z którymi miałem/am bliski (bezpośredni) kontakt\* na terenie Uczelni w ciągu 7 dni przed datą otrzymania informacji o pozytywnym wyniku dotyczącym zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 oraz data ostatniego kontaktu:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- 2) **Dane osobowe osób, z którymi miałem/am bliski (bezpośredni) kontakt\* na terenie Uczelni w ciągu 48 godzin przed wystąpieniem pierwszych objawów zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 oraz data ostatniego kontaktu:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- 3) **Miejsca w jakich przebywałem/am na terenie Uczelni: w ciągu 7 dni przed pozytywnym rozpoznaniem zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2/ w ciągu 48 godzin przed wystąpieniem pierwszych objawów zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 (numery budynków, sal, wskazanie ciągów komunikacyjnych, data przebywania w budynkach, orientacyjne godziny przebywania w budynkach):**

.....  
.....  
.....

Oświadczam, że wszystkie dane podane przeze mnie w niniejszym formularzu są prawdziwe i zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych.

.....  
Data i podpis

\* Jako bliski (bezpośredni) kontakt należy rozumieć kontakt bez zastosowania środków ochrony osobistej, tj. m.in.:

1. przebywanie w bezpośredniej bliskości (twarzą w twarz) w odległości mniejszej niż 2 m przez 15 minut,
2. bezpośredni kontakt fizyczny,
3. bezpośredni kontakt z wydzielinami (np. dotykanie zużytej chusteczki higienicznej, narażenie na kaszel osoby),



4. przebywanie w tym samym pomieszczeniu przez powyżej 15 minut.

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...) („Rozporządzenie Ogólne”) Krakowska Akademia im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego informuje, iż:

- I. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowska Akademia im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie, ul. Gustawa Herlinga Grudzińskiego 1, 30-705 Kraków.
- II. Uczelnia powołała Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, przy ul. Gustawa Herlinga-Grudzińskiego 1 w Krakowie lub za pośrednictwem adresu e-mail: [iodo@afm.edu.pl](mailto:iodo@afm.edu.pl).
- III. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie i w celu:
- art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Ogólnego w związku z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa wyższego z dnia 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia, przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia, ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, wytycznymi Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego, jak również środowiskowymi wytycznymi Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
  - art. 9 ust. 2 lit. i Rozporządzenia Ogólnego, przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, interesem publicznym jest ochrona życia i zdrowia z uwagi na zapobieganie, przeciwdziałanie i zwalczanie COVID-19. Dane kontaktowe, gromadzone za pośrednictwem formularza, mogą być wykorzystywane w celu zapewnienia bezpieczeństwa, podjęcia niezbędnych działań związanych ze zwalczaniem epidemii, a także do przekazania ich służbom sanitarnym lub kryzysowym;
  - art. 6 ust. 1 lit. d Rozporządzenia Ogólnego w celu ochrony żywotnych interesów osoby, które dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, w szczególności wobec obowiązku poddania się kwarantannie, a także ochrony żywotnych interesów osób przebywających na terenie Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego.
- IV. Podanie Pani/Pana danych osobowych we wskazanych wyżej celach jest niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa o podjęcia działań w celu ochrony zdrowia i życia osób, których dane dotyczą, a także zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających w Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego.
- V. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu, przez który o dane mogą zwracać się do Administratora służby sanitarne i kryzysowe tj. maksymalnie do momentu odwołania stanu epidemii, chyba, że zaistnieje konieczność przetwarzania danych z uwagi na żywotne interesy osoby, której dane dotyczą lub nałożenia na Administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa.
- VI. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności Główny Inspektorat Sanitarny i jego oddziały terenowe czy inne służby porządkowe.
- VII. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo ograniczenia przetwarzania, przenoszenia – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ogólnym.
- VIII. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych, jak również nie będą podlegały profilowaniu.
- IX. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.

Załącznik nr 2 do Procedury postępowania w przypadku podejrzenia lub zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 u pracownika Krakowskiej Akademii

### WYKAZ OSÓB Z KONTAKTU Z OSOBĄ ZAKAŻONĄ SARS - COV-2

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO	PESEL / NR PASZPORTU + data urodzenia*	ADRES (ULICA; MIEJSCOWOŚĆ KOD POCZTOWY)**	TELEFON KONTAKTOWY	DATA OSTATNIEJ STYCZNOŚCI Z OSOBĄ ZAKAŻONĄ

WYSŁAĆ NA ADRES: [student@pssekrakow.pl](mailto:student@pssekrakow.pl); [studentwywiady@pssekrakow.pl](mailto:studentwywiady@pssekrakow.pl)

\* numer PESEL, a w przypadku gdy osobie nie nadano tego numeru - serię i numer paszportu albo numer identyfikacyjny innego dokumentu, na podstawie którego jest możliwe ustalenie danych osobowych wraz z datą urodzenia

\*\* adres odbywania kwarantanny

